

# Nowe funkcje w programie Symfonia Płace w wersji 2011

## Spis treści:

<b>Zmiany w wersji 2011</b>	<b>2</b>
Aktualizacja deklaracji PIT-11	2
Aktualizacja adresów Urzędów skarbowych	2
Aktualizacja parametrów na rok 2011	2
Nowe parametry	2
Inne zmiany	2
Uwagi do konwersji	3
Pozostałe uwagi dotyczące programu.	3

**Uwaga! Po zainstalowaniu uaktualnienia/nowej wersji programu należy otworzyć firmę, jako administrator (użytkownik mający prawa administratora, np.: Admin).  
Wszystkie zmiany dla wzorców i firmy tworzone są w domyślnym systemie wynagrodzeń. Po utworzeniu nowego okresu należy skopiować system z okresu domyślnego.**

## Zmiany w wersji 2011

### Aktualizacja deklaracji PIT-11

Deklaracja PIT-11(18) została dostosowana do zmian w roku 2011 zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów w sprawie określenia niektórych wzorów oświadczeń, deklaracji i informacji podatkowych obowiązujących w zakresie podatku dochodowego od osób fizycznych(Dz. U. z 4 lutego 2011 Nr 25 poz. 131).

**Uwaga: Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 7 dni od dnia ogłoszenia. Do tego czasu należy korzystać z druków PIT-11(17).  
PIT-11(17) w programie realizowany jest przez raport „PIT-11(2010)”.  
PIT-11(18) w programie realizowany jest przez raport „PIT-11”.**

### Aktualizacja adresów Urzędów skarbowych

Zaktualizowano Urzędy skarbowe na podstawie Obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 26 listopada 2010 r. zmieniającego obwieszczenie w sprawie wykazu numerów rachunków bankowych urzędów skarbowych.

### Aktualizacja parametrów na rok 2011

Zaktualizowano następujące parametry na rok 2011:

- „Podstawa do ub. społecznych przy urlopie wychowawczym”
- „Podstawa do ub. zdrowotnego przy urlopie wychowawczym”
- „miesięczna ulga podatkowa”
- „miesięczne koszty uzyskania”
- „roczna ulga podatkowa”
- „progi podatkowe”
- „miesięczne koszty uzyskania” dla wzorca „Koszty uzyskania przy dojazdach”

### Nowe parametry

Dodane zostały nowe parametry:

- „Najniższe wynagrodzenie pracownika”
- „maks. roczna podst. wym. skł. na ub. emer. i rent.”
- „podstawa naliczania składki ZUS (właściciel)”
- „podstawa naliczenia składki zdrowotnej dla właściciela”

### Inne zmiany

- do słownika „Przyczyna wyrejestr. ubezpieczonego” dodano nowy kod „700 - zawieszenie wykonywania pozarolniczej działalności gospodarczej na podstawie przepisów o swobodzie działalności gospodarczej.”
- dodano nowy element „składka na ub. zdrowotne płatna z budżetu państwa firma” wykazywany na deklaracji ZUS DRA w sekcji VII.03
- poprawiono eksport do Płatnika - uwzględniono zmianę sposobu przesyłania danych pracowników drukowanymi literami
- usunięto nieaktualne raporty ZUS („ZUS DRA stary”, „ZUS DRRB stary”, „ZUS RCA stare”, „ZUS RMUA stare”, „ZUS RNA stare”, „ZUS RSA stare”, „ZUS RZA stare”, „ZUS ZUA stare”, „ZUS ZWUA stare”)

## Uwagi do konwersji

Konwersję firmy do kolejnej wersji w programie Symfonia® Płace należy przeprowadzać po zamknięciu wszystkich otwartych okresów! Jeśli po konwersji występuje potrzeba otwarcia okresu zamkniętego przed konwersją należy sprawdzić poprawność naliczeń lub w razie niezgodności usunąć okres i dodać ponownie. W przeciwnym wypadku niektóre naliczenia mogą ulec zmianie!

## Pozostałe uwagi dotyczące programu.

- Nie należy w jednym okresie płacowym rozliczać dla danego pracownika wynagrodzeń mających różny tytuł ubezpieczenia, np. wynagrodzeń z umowy o pracę i wynagrodzeń z umowy zlecenia z ubezpieczeniami. W takim przypadku należy utworzyć dwa oddzielne okresy płacowe: okres płacowy do rozliczania wynagrodzeń z umów o pracę i okres płacowy do rozliczania wynagrodzeń z umów zleceń z ubezpieczeniami.  
Począwszy od czerwca 2001 ze względu na różne kody tytułów ubezpieczeń zasiłki macierzyńskie i wychowawcze powinny być rozliczane w osobnych podokresach, które powinny być utworzone bez kopiowania z innych okresów. Następnie należy przyporządkować pracowników do wzorców „Zasiłek wychowawczy” lub „Zasiłek macierzyński” w tych podokresach.
  - Wskazane jest, aby każdy pracownik posiadający system wynagrodzeń w danym okresie płacowym był przyporządkowany w tym okresie także do wzorca „(Współ)pracownik” oraz do przynajmniej jednego (zależnie od sytuacji) z wzorców „Pracownik etatowy” lub „Umowy cywilno-prawne”. Szczególnie istotne jest przyporządkowanie do wzorca „**Pracownik etatowy**”
  - Obsługa umów cywilnoprawnych z ubezpieczeniami: należy stosować wzorce kadrowo-płacowe z katalogu "**02 Rodzaj umowy cywilno-prawnej**".
  - Dla pracowników zatrudnionych w oparciu o umowy cywilno-prawne zaleca się stosowanie odpowiednich wzorców a nie elementów płacowych (w tym elementów zgrupowanych) określających umowę cywilnoprawną.
  - Sugerowany sposób przygotowania niektórych deklaracji ZUS:
    - **ZUS RSA** Należy zastosować element(y) zgrupowane z katalogu "Ewidencja ZUS/świadczenia, przerwy (RSA)", np. „Świadczenie / przerwa (1)", a następnie wypełnić odpowiednie dane na zakładce „Wynagrodzenia”. Program obsługuje do 4 świadczeń / przerw w opłacaniu składek dla danego pracownika w danym miesiącu.
    - **ZUA, ZWUA** Należy utworzyć oddzielny okres płacowy i przyporządkować wybranym pracownikom element odpowiednio „Zgłoszenie ZUA” lub „Wyrejestrowanie ZWUA” z katalogu "Ewidencja ZUS/Deklaracje", a następnie wypełnić odpowiednie dane na zakładce „Wynagrodzenia”. Można też w tym celu przygotować specjalny wzorzec kadrowo-płacowy.
    - **ZUS ZSWA** Należy użyć elementu zgrupowanego z katalogu "Ewidencja ZUS/Deklaracje" - „Praca w szczególnych warunkach ZSWA”, który po dodaniu do systemu wynagrodzeń pracownika, należy wypełnić odpowiednimi danymi na zakładce „Wynagrodzenia”. Program obsługuje do 4 Szczególnych warunków / charakterów pracy dla danego pracownika w danym okresie płacowym. Jeśli chcemy mieć więcej niż 4 zgłoszenia, wtedy należy otworzyć dodatkowy okres płacowy w danym miesiącu i ponownie dodać do systemu wynagrodzeń pracownika element „Praca w szczególnych warunkach ZSWA”. Deklaracja „ZUS ZSWA eksport” zapisana zostanie w pliku o formacie XML.
- Wartość offsetu przy nadrukach podaje się w jednostkach równych 0.1 mm. Zwykle należy podawać wartości ujemne.
- Należy pamiętać, że na deklaracjach RCA, RZA, RMUA pojawią się tylko te wynagrodzenia pracowników, dla których w danym okresie płacowym określono kod tytułu ubezpieczenia (stosując predefiniowane wzorce lub parametr „Tytuł ubezpieczenia”).
- W przypadku, gdy przychód opodatkowany pracownika etatowego w danym okresie płacowym wynosi zero (np. gdy pracownik był na urlopie bezpłatnym) należy pracownika przyporządkować do Wzorca „**Zerowe koszty uzyskania**” oraz „**Zerowa ulga podatkowa**”.

- **Uwagi dotyczące deklaracji PIT** - aby wykorzystać możliwość potrącenia wynagrodzenia z tytułu terminowego wpłacenia podatku dochodowego należy sprawdzić, czy w systemie wynagrodzeń firmy znajdują się parametry "% wyn. z tyt. termin. wpłacenia pod. doch" oraz, zależnie od potrzeb, "Terminowa wpłata pod. doch. PIT-4 ?" i "Terminowa wpłata pod. doch. PIT-8A ?". Parametrom należy nadać odpowiednie wartości.
- **Uaktualnienia programu** - po kliknięciu ikony katalogu Sage w oknie Ustawienia w prawej części okna pojawia się wizytówka firmy z adresem i telefonami producenta programu. Na wizytówce jest także interaktywny adres strony WWW firmy oraz strony, na której można dowiedzieć się o uaktualnieniach do programu. Jeżeli jesteś podłączony do Internetu, to możesz po kliknięciu w adres internetowy odpowiedniej strony, połączyć się z tą stroną, a także pobrać najnowsze uaktualnienia (np. obsługujące nowe druki deklaracji).
- Niektóre obiekty programu Symfonia Płace dostarczane są jedynie dla zachowania zgodności z firmami założonymi w programie Symfonia Płace wersja 2.5x i wcześniejsze. Nie należy ich używać po dokonaniu pełnej migracji danych do programu Symfonia Płace 2.60 ani w nowo zakładanych firmach. Dotyczy to następujących obiektów:
  - Elementów płacowych, mających w nazwie zwrot "(do '98)" lub "(do '99)", np. "składka ZUS (do '98) zleceniodawcy"
  - Wzorców kadrowo-płacowych, mających w nazwie zwrot "(do '98)" lub "(do '99)", np. "Umowa zlecenia z ZUS (do '98)"